

2015年版規格に対応

# 品質目標・設定見直しセミナー

## ～持続的成功をもたらすために～

### 開催にあたって

マネジメントシステムは“方針及び目標を定め、目標を達成するためのシステム”と定義されています。しかし、品質目標自体が適切に設定されていなければ、いくらそれ以外の部分で品質マネジメントシステム(QMS)が機能していたとしても、QMSの実効性は高まりません。実効性をより高めていくためには、品質目標の設定が極めて重要であり、経営目的に合致していること、自社を取り巻く経営環境を加味したものであること、短期・中長期の視点で考えることなど、様々な要点をおさえておく必要があります。本セミナーでは、そのような“品質目標”の設定の仕方や、品質目標を見直す際に必要な視点や考え方を学び、QMSの実効性を高めることをねらいとして開催いたします。

会期  
会場

会期	会場
2017年 7月 14日(金) 10:00~17:00	日本能率協会 研修室(東京・千代田区・一ツ橋)
2018年 2月 13日(火) 10:00~17:00	日本能率協会 研修室(東京・港区・芝公園)

※開催会場は変更される場合がございます。その場合、別途ご案内いたします。

講師

**糸魚川 浩司**  
一般社団法人日本能率協会 QMS主任講師

対象者

管理責任者・部門責任者・  
ISO推進担当者・その他目標設定・  
進捗管理に携わる方々

### プログラム

(昼食 12:00~13:00)

10:00

#### 1 組織の目的を達成するための品質目標

- (1) 品質マネジメントシステム(QMS)と品質目標
- (2) 持続的成功を達成する品質目標の設定と運用
- (3) 品質、製品の定義
- (4) 現状の課題把握

#### 2 ISO9001における品質目標の位置づけと機能

#### 3 目標の種類(区分)と品質目標の設定に必要な視点

演習 目標設定演習~身近な事例から~

#### 4 品質目標設定の具体的ポイント

- (1) リーダーの役割
- (2) 具体的ポイント
  - ① 目標の選定・設定(BSCの活用)
  - ② 目標設定の基準
  - ③ 達成度が判定可能な目標
  - ④ 目標は魅力的であること
  - ⑤ 目標の繋がりが(縦と横)
  - ⑥ 全社目標(目的)に対して妥当な部門目標(目標体系設計)
  - ⑦ 現実的な目標達成レベル

演習 目標体系の問題点を特定する

#### 5 達成度を判定可能とするための目標設定の工夫

- (1) 成果指標(KGI)と管理指標(KPI)
- (2) 定性的目標
- (3) 間接部門の品質目標
- (4) 営業目標、事業目標そのものを目標とする場合の留意点

#### 6 効果的な“実行計画”作成のポイント

- (1) 実行責任者、担当者の明確化
- (2) 目標達成のための具体的手段の設定
- (3) 目標達成までの具体的実行プロセス・検証プロセスの明確化
- (4) アウトプットの明確化・特定
- (5) 実行計画作成のためのアプローチ方法

#### 7 実績評価とフォローアップ、次年度へのフィードバックの仕方

- (1) 最終の目標達成度の評価(最終成果の評価)
- (2) 過程の活動実績の評価(プロセス成果の評価)
- (3) 評価機能の仕組み作り
- (4) 評価責任者の役割
- (5) フォローアップ
- (6) 次年度及びQMSへのフィードバック

17:00

\*プログラムは変更される場合がございます。

# FAX 03-3434-5505

ホームページでのお問い合わせ・お申込みは  
<http://isoweb.jma.or.jp/>

## 参加申込規定

DK

### 参加料 (税抜)

一般社団法人日本能率協会 法人会員	34,000円/1名
会 員 外	39,000円/1名

※テキスト(資料)費・昼食費が含まれております。  
 ※本事業終了時の消費税率を適用させていただきます。  
 ※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPIにてご確認ください。  
<http://www.jma.or.jp/membership/>

### 参加申込方法

- ① 申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXをお送りいただくか、ホームページから申込みいただければ正式申込みとして受領されます。開催間際のお申込みは、ご参加いただけないこともあります。あらかじめ電話でご確認ください。
- ② 電話ではご予約のみの承りになります。その場合でも、申込書は必ずお送りください。
- ③ 参加証 請求書は開催1か月前から発送いたします。なお、1か月以内のお申込みの時は、申込書受領後1週間ほどで参加証・請求書を発送いたします。
- ④ 参加料は開催前日までに請求書の銀行口座へお振込みください。開催後のお振込みの場合は、請求書の「入金連絡票」にてお振込み日をご連絡ください(振込み手数料は貴社でご負担ください)。

### キャンセル規定

参加者のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。

開催7日前～前々日(開催初日を含まず起算)…………… 参加料の30%  
 開催前日および当日…………… 参加料全額  
 万が一キャンセルの場合は必ずファックスにてご連絡ください。

### 参加日程の変更

参加日程の変更については1回のみ可能といたします。電話でご確認後所定のお手続きをお取りください。なお変更のお申し出の日付により上記キャンセル料を申し受けますのでご了承ください。変更は同一年度内(2017年4月～2018年3月)に限ります。

### ご注意

- ・お申込みをいただいた方にはセミナーインフォメーションをお送りすることがあります。
- ・講演の録音・撮影はご遠慮ください。
- ・テキストは会場でお渡しします。参加者以外の方にはテキストをお渡ししません。
- ・開催可能な人数に満たない場合は、開催中止または延期する場合があります。

### 会場案内

会場は、参加証送付時にご案内します。  
 ※2018年以降は会場が変更となります。(港区・芝公園へ移転予定)

### 法人会員入会のおすすめ

小会法人会員にご入会いただくとセミナー参加料金割引などのサービスがございます。セミナー参加申込に併せて小会法人会員へのご入会を是非ご検討ください。  
 詳細は→<http://www.jma.or.jp/membership/>

### 免責事項

天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービスの停止、官公庁の指示等の小会が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様の損害については、小会ではその責任を負いかねます。

### プログラム内容のお問い合わせ先

一般社団法人 日本能率協会 ISO研修事業部  
 TEL : 03-3434-1242(直通) FAX : 03-3434-1243  
 ※2018年1月よりオフィスを移転します。電話番号等の詳細については随時ホームページでご案内します。

### 参加申込先

一般社団法人日本能率協会 JMAマネジメントスクール  
 ※2018年1月よりオフィスを移転します。

[現連絡先:2017年12月末まで]  
 〒100-0003 東京都千代田区一ツ橋1-2-2 住友商事竹橋ビル14階  
 FAX : 03-3434-5505 TEL : 03-3434-6271(直) e-mail : seminar@jma.or.jp  
 (受付時間)月～金曜日9:00～17:00(ただし祝日を除く)

URL <http://school.jma.or.jp/> (セミナーの最新案内など各種情報をご案内)

### 個人情報のお取り扱いについて

一般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会ホームページにて掲載されております、小会の個人情報等保護方針(<http://www.jma.or.jp/privacy/>)をご覧ください。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本催し物に関する確認・連絡・運営、本研修修了(または受講)者の本人確認と証明書の発行・管理、および小会主催の関連催しのご案内送付等に使用させていただきます。

参加証・請求書はこの方へにお送り致します。それ以外をご希望の場合は、【連絡希望事項欄】へご記入ください。

2017.2 第13版

## 参加申込書 品質目標・設定見直しセミナー

ふりがな	ふりがな	<input type="checkbox"/> 一般社団法人日本能率協会 法人会員 <input type="checkbox"/> JMAQA登録者 <input type="checkbox"/> 会員外		【連絡希望事項欄】
会社名 (正式名称)	事業所名			
所在地	〒	TEL	( )	
		FAX	( )	
メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない			
ふりがな	Eメール			
申込責任者	所 属 役 職 名			
メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない	受付No.	開催日程	
ふりがな	Eメール		<input type="checkbox"/> 2017年7月14日(金) <input type="checkbox"/> 2018年2月13日(火)	
氏 名	所 属 役 職 名			
所在地	〒	TEL	( )	
	申込責任者と異なる場合はご記入ください。	FAX	( )	
メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない	受付No.	開催日程	
ふりがな	Eメール		<input type="checkbox"/> 2017年7月14日(金) <input type="checkbox"/> 2018年2月13日(火)	
氏 名	所 属 役 職 名			
所在地	〒	TEL	( )	
	申込責任者と異なる場合はご記入ください。	FAX	( )	
参加料 (税抜)	円 × _____ 名 合計	円	お振込予定日	月 日
			参加証発行日	請求書発行日
			領収日	