

みるみるわかる!

# 食品安全のための 現場観察・指摘実践力習得セミナー

～HACCP検証、現場改善、実地監査の活用にも使える～

## 開催にあたって

“食品の安全・安心”に対する消費者の要求が高まる中、食品業界では異物混入をはじめとするトラブルをなくすため、ハード面・ソフト面で様々な対策を講じているにも関わらず、不祥事、事故・事件は一向に後を絶たない状況が続いています。

一過性の対策ではなく、異物混入に至った「原因」を明確に特定し、原因を除去する「再発防止」実現のためには、マネジメントシステムの整備とともに、単なる机上のルールづくりではない、現場での異物混入の発生についてのメカニズムや実践対策の知識・テクニックを理解し、管理する精度向上が重要となります。

本セミナーでは、具体的な【画像】の事例を通じて、製造現場で無理なく実践可能なルールづくりや監査活動にも活用できる、現場での問題点・ウィークポイントを捉える「観察力」「診断・調査力」「指摘力」のスキルの習得・向上をねらいとして、食品業界での指導経験豊富な講師がわかりやすく講義・解説していきます。

**会期** 2018年5月29日(火) 10:00～17:00  
2018年7月 3日(火) 10:00～17:00  
2019年1月21日(月) 10:00～17:00

**会場** 日本能率協会 研修室 (東京都・港区・芝公園)

**講師** 山口 秀人 山口フードコンサルティング株式会社 代表取締役

【講師略歴】

乳業メーカーに22年間勤務し、品質管理、製造部門、エンジニアリング部門でHACCP手法を導入した。その後、総合食品メーカーでは、各種の総合衛生管理製造過程の取得をリードした。直近の日本コカ・コーラ株式会社では、日本全国ボトラー工場のISO、FSSC、HACCP構築・運用の支援を行った。その後は、認証機関の主任審査員として多数の審査実績がある。

- 対象者**
- FSSC22000内部監査員(候補を含む)
  - 実践的な“現場”内部監査の手法を学びたい方
  - 食品メーカーの衛生管理のチームリーダー・スタッフ
  - FSSC推進事務局
  - 製造管理者、工場長
  - HACCP、FSSC22000取得済み及び取得検討中の企業の方 等

## セミナーの特色・ねらい

製造現場の具体的な **画像** を通じて

- 現場改善に繋がる内部監査員に必要な「観察力」「診断・調査力」「指摘力」の実践力、スキルアップ・力量の向上をねらいます。
- ISO22000/ISO/TS22002-1マネジメントシステムを現場実務に即した活動として実現するため、現場の問題点・課題のとらえ方をわかりやすく解説します。
- 「衛生管理のルールづくりが定着しない」「ルールがあるから大丈夫」という先入観により問題点を見逃している」という解決策につなげます。

## プログラム

(昼食12:00～13:00)

10:00

- 1 食品異物混入問題の実態とその影響
- 2 なぜ、異物混入・トラブルはなくなるのか?
- 3 現場のウィークポイント・問題箇所のとらえ方
- 4 内部監査に活用できる「原因究明」のとらえ方 －改善に直結する指摘のために－
- 5 **画像による 演習**  
改善・監査につながる「観察力」「診断・調査力」「指摘力」のスキルアップ
- 6 まとめ・質疑応答

17:00

内容は、変更される場合があります。

# FAX 03-3434-5505

ホームページでのお問い合わせ・お申込みは  
<https://isoweb.jma.or.jp/>

参加申込規定

DK

参加料 (税抜)

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| 一般社団法人日本能率協会 法人会員 | 36,000円 / 1名 |
| 会 員 外             | 41,000円 / 1名 |

※テキスト(資料)費・昼食費が含まれております。  
 ※本事業終了時の消費税率を適用させていただきます。  
 ※法人会員ご入会の有無につきまして、下記HPにてご確認ください。  
<http://www.jma.or.jp/membership/>

参加申込方法

- ① 申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXをお送りいただくか、ホームページから申込みいただければ正式申込みとして受領されます。開催間際のお申込みは、ご参加いただけないこともあります。あらかじめ電話でご確認ください。
- ② 電話ではご予約のみの承りになります。その場合でも、申込書は必ずお送りください。
- ③ 参加証・請求書は開催1カ月前から発送いたします。なお、1か月以内のお申込みの時は、申込書受領後1週間ほどで参加証・請求書を発送いたします。
- ④ 参加料は開催前日までに請求書の銀行口座へお振込みください。開催後のお振込みの場合は、請求書の「入金連絡票」にてお振込み日をご連絡ください(振込み手数料は貴社でご負担ください)。

キャンセル規定

参加者のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。代理の方もご都合がつかない場合は、下記よりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。  
**開催7日前(開催初日を含まず起算)～前々日…………… 参加料の30%**  
**開催前日および当日…………… 参加料全額**  
 万が一キャンセルの場合は必ずファックスにてご連絡ください。

参加日程の変更

参加日程の変更については1回のみ可能といたします。電話でご確認後所定のお手続きをお取りください。なお変更のお申し出の日付により上記キャンセル料を申し受けますのでご了承ください。変更は同一年度内(2018年4月～2019年3月)に限ります。

ご注意

- ・お申込みをいただいた方にはセミナーインフォメーションをお送りすることがあります。
- ・講演の録音・撮影はご遠慮ください。
- ・テキストは会場でお渡しします。参加者以外の方にはテキストをおわけしません。
- ・開催可能な人数に満たない場合は、開催中止または延期する場合があります。

会場案内 会場は、参加証送付時にご案内します。

法人会員入会のおすすめ

小会法人会員にご入会いただくとセミナー参加料金割引などのサービスがございます。セミナー参加申込に併せて小会法人会員へのご入会を是非ご検討ください。  
 詳細は→<http://www.jma.or.jp/membership/>

免責事項

天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービスの停止、官公庁の指示等の小会が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様の損害については、小会ではその責任を負いかねます。

プログラム内容のお問い合わせ先

一般社団法人 日本能率協会 ISO研修事業部  
 TEL : 03-3434-1242(直通) FAX : 03-3434-1243

参加申込先 一般社団法人日本能率協会 JMAマネジメントスクール

〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22  
 FAX : 03-3434-5505 TEL : 03-3434-6271(直) e-mail : seminar@jma.or.jp  
 (受付時間)月～金曜日9:00～17:00(ただし祝日を除く)  
 URL <https://school.jma.or.jp/>(セミナーの最新案内など各種情報をご案内)

個人情報のお取り扱いについて

一般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会ホームページにて掲載されております、小会の個人情報等保護方針(<https://www.jma.or.jp/privacy/>)をご覧ください。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本催し物に関する確認・連絡・運営、本研修修了(または受講)者の本人確認と証明書発行・管理、および小会主催の関連催しのご案内送付等に使用させていただきます。

参加証・請求書はこの方あてにお送り致します。それ以外をご希望の場合は、【連絡希望事項欄】へご記入ください。

2018.2 第5版

| 参加申込書         |                        | 食品安全のための現場観察・指摘実践力習得セミナー    |                              |        |  |                   |
|---------------|------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------|--|-------------------|
| ふりがな          |                        |                             |                              |        | <input type="checkbox"/> 一般社団法人日本能率協会<br>法人会員<br><input type="checkbox"/> JMAQA登録者<br><input type="checkbox"/> 会員外 | 【連絡希望事項欄】         |
| 会社名<br>(正式名称) |                        |                             |                              |        |  |                   |
| 所在地           | 〒                      | TEL                         | ( )                          |        |  |                   |
| メール配信         | 希望                     | <input type="checkbox"/> する | <input type="checkbox"/> しない | FAX    | ( )  |                   |
| ふりがな          | 申請者                    | Eメール                        |                              |        |  |                   |
| 申込責任者         |                        | 所属<br>役職名                   |                              |        |  |                   |
| メール配信         | 希望                     | <input type="checkbox"/> する | <input type="checkbox"/> しない | 受付No.  | 開催日程   |                   |
| ふりがな          | 参加者①                   | Eメール                        |                              |        |  |                   |
| 氏名            |                        | 所属<br>役職名                   |                              |        |  |                   |
| 所在地           | 〒                      | TEL                         | ( )                          |        |  |                   |
| メール配信         | 希望                     | <input type="checkbox"/> する | <input type="checkbox"/> しない | FAX    | ( )  |                   |
| ふりがな          | 参加者②                   | Eメール                        |                              |        |  |                   |
| 氏名            |                        | 所属<br>役職名                   |                              |        |  |                   |
| 所在地           | 〒                      | TEL                         | ( )                          |        |  |                   |
| メール配信         | 希望                     | <input type="checkbox"/> する | <input type="checkbox"/> しない | FAX    | ( )  |                   |
| 参加料<br>(税抜)   | 円 × _____ 名 合計 _____ 円 |                             |                              | お振込予定日 |  |                   |
|               |                        |                             |                              | 月      | 日  |                   |
|               |                        |                             |                              |        |  | 参加証発行日 請求書発行日 領収日 |