

JATA 公認 ISO14001 内部監査員養成コース



会期

2018年 4月26日(木)～27日(金)	2018年 9月18日(火)～19日(水)	2019年 1月28日(月)～29日(火)
2018年 7月17日(火)～18日(水)	2018年11月19日(月)～20日(火)	2019年 3月11日(月)～12日(火)

(初日 10:00～18:00、2日目 9:30～17:00)

開催にあたって

- 「環境マネジメントシステム」ならびに「環境マネジメントシステムの内部監査」がどのようなものかを理解します。
- 「意図した成果」を踏まえて、内部監査員の役割・使命、必要となる力量を学びます。
- 具体的な内部監査の進め方や監査技術について、講義および演習(特にグループ討議とロールプレイ)を通じて習得します。

参加対象

- ISO14001内部監査員候補の方々(ISO14001規格についてはじめての方でもご参加いただけます。)
- 社内ISO14001推進事務局・管理責任者
- 環境推進、CSR部門の担当者・責任者

会場

日本能率協会 研修室(東京・港区・芝公園)

講師

一般社団法人日本能率協会 EMS主任講師

特徴

ISO14001内部監査員に必要な“監査技術”を習得できます。
“マネジメントシステム”に対する内部監査の視点と考え方が習得できます。
2日間通じて監査経験豊富な講師が丁寧に教えます

ISO14001規格の要求事項を“内部監査員の視点”でわかりやすく解説します。

具体的なケーススタディや演習を通じて、内部監査や監査基準(ISO規格)に関する知識の理解度を深めます。
単なる不適合探しではなく、継続的改善の担い手としての内部監査員を養成します

受講者自身が内部監査員役となり、実際の内部監査を体験する“ロールプレイ演習”を中心に、監査の準備から監査結果の報告までを体験することで、内部監査を行ううえでの深い理解と気付きを得ることができます。

ケーススタディによる模擬監査を通じて、監査のプロセス、ポイントを学びます。



ご参加者の声

質問にとっても丁寧に答えていただきました。全体的に聞きやすい雰囲気でもとても良かったです。

知識の習得だけでなく、ロールプレイによる演習で実際に考える力を身に付けることができました。

これまでISO内部監査というと堅苦しいイメージを持っていましたが、セミナーに参加して、有益性や効果や効率性を向上させるものと分かりました。

プログラム

(昼食は12:30～13:30を予定しております。)

1日目		2日目	
10:00	<p>1. ISO14001:2015版の概要</p> <p>2. 内部監査員に求められる期待</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ISO14001:2015年版が求める5つの勧告事項対応の監査力について ● 監査員は組織のEMSをよりよくするための鍵を担うキーマン <p>3. 内部監査の仕組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ISO14001:2015年版が求めている内部監査に対する要求事項 ● 監査員の監査実施時の役割と責任 <p>4. 監査プログラムの概要</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ISO19011についての理解 <p>5. ISO14001:2015年版の解説と監査ポイント1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 箇条4 組織の状況 / 箇条5 リーダシップ 経営者及びマネジメントシステムの全体的な視点、MS有効性の理解 <p>6. ISO14001:2015年版の解説と監査ポイント2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 箇条6 計画 / 箇条7 支援 / 箇条8 運用 ● 箇条9 パフォーマンス評価 / 箇条10 改善 	9:30	<p>7. 環境法規制について</p> <p>8. 演習</p> <ul style="list-style-type: none"> ● システム監査演習 ● 順法監査演習 ● パフォーマンス監査演習 ● 演習結果に基づく「監査報告書作成」演習 <p>9. 全体振り返り(質疑応答)</p> <p>10. 理解度テスト</p> <p>●修了書授与</p>
18:00		17:00	

※内容は変更される場合があります。

FAX 03-3434-5505

ホームページでのお問い合わせ・お申込みは
<https://isoweb.jma.or.jp/>

参加申込規定

DK

参加料 (税抜)

一般社団法人日本能率協会 法人会員	78,000円/1名
会 員 外	87,000円/1名

※テキスト(資料)費・昼食費が含まれております。
 ※本事業終了時の消費税率を適用させていただきます。
 ※法人会員ご入会の有無につきましては、下記HPにてご確認ください。
<http://www.jma.or.jp/membership/>

参加申込方法

- ① 申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXをお送りいただくか、ホームページから申込みいただければ正式申込みとして受領されます。開催間際のお申込みは、ご参加いただけないこともあります。あらかじめ電話でご確認ください。
- ② 電話ではご予約のみの承りになります。その場合でも、申込書は必ずお送りください。
- ③ 参加証・請求書は開催1か月前から発送いたします。なお、1か月以内のお申込みの時は、申込書受領後1週間ほどで参加証・請求書を発送いたします。
- ④ 参加料は開催前日までに請求書の銀行口座へお振込みください。開催後のお振込みの場合は、請求書の「入金連絡票」にてお振込み日をご連絡ください(振込み手数料は貴社でご負担ください)。

キャンセル規定

参加者のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。代理の方もご都合がつかない場合は、下記によりキャンセル料を申し受けますのでご了承ください。
開催7日前(開催初日を含まず起算)～前々日…………… 参加料の30%
開催前日および当日…………… 参加料全額
 万々キャンセルの場合は必ずファックスにてご連絡ください。

参加日程の変更

参加日程の変更については1回のみ可能といたします。電話でご確認後所定のお手続きをお取りください。なお変更のお申し出の日付により上記キャンセル料を申し受けますのでご了承ください。変更は同一年度内(2018年4月～2019年3月)に限ります。

ご注意

- ・お申込みをいただいた方にはセミナーインフォメーションをお送りすることがあります。
- ・講演の録音・撮影はご遠慮ください。
- ・テキストは会場でお渡しします。参加者以外の方にはテキストをおわけしません。
- ・開催可能な人数に満たない場合は、開催中止または延期する場合があります。

会場案内 会場は、参加証送付時にご案内します。

プログラム内容のお問い合わせ先

一般社団法人 日本能率協会 ISO研修事業部
 TEL : 03-3434-1242(直通) FAX : 03-3434-1243

参加申込先

一般社団法人日本能率協会 JMAマネジメントスクール
 〒105-8522 東京都港区芝公園3-1-22
 FAX : 03-3434-5505 TEL : 03-3434-6271(直) e-mail : seminar@jma.or.jp
 (受付時間)月～金曜日9:00～17:00(ただし祝日を除く)
URL <https://school.jma.or.jp/>(セミナーの最新案内など各種情報をご案内)

免責事項

天災地変や伝染病の流行、研修会場・輸送等の機関のサービスの停止、官公庁の指示等の小会が管理できない事由により研修内容の一部変更および中止のために生じたお客様の損害については、小会ではその責任を負いかねます。

法人会員入会のおすすめ

小会法人会員にご入会いただくとセミナー参加料金割引などのサービスがございます。セミナー参加申込に併せて小会法人会員へのご入会を是非ご検討ください。
 詳細は→<http://www.jma.or.jp/membership/>

個人情報のお取り扱いについて

一般社団法人日本能率協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は小会ホームページにて掲載されております。小会の個人情報等保護方針(<http://www.jma.or.jp/privacy/>)をご覧ください。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本催し物に関する確認・連絡・運営、本研修終了(または受講)者の本人確認と証明書の発行・管理、および小会主催の関連催しのご案内送付等に使用させていただきます。

参加証・請求書はこの方あてにお送り致します。それ以外をご希望の場合は、【連絡希望事項欄】へご記入ください。

2018.1 第30版

参加申込書		JATA公認 ISO14001内部監査員養成コース			
ふりがな		<input type="checkbox"/> 一般社団法人日本能率協会 <input type="checkbox"/> 法人会員 <input type="checkbox"/> JMAQA登録者 <input type="checkbox"/> 会員外		【連絡希望事項欄】	
会社名 (正式名称)		所在地	〒	TEL	() ()
				FAX	() ()
メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない				
ふりがな		メールアドレス			
申込責任者		所属 役職名			
参加者①	メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない		受付No.	開催日程
	ふりがな		メールアドレス		月 日～ 日
	氏名		所属 役職名		
所在地	〒	TEL	() ()		
		FAX	() ()		
申込責任者と異なる場合はご記入ください。					
メール配信	希望 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない			受付No.	開催日程
ふりがな		メールアドレス			月 日～ 日
氏名		所属 役職名			
所在地	〒	TEL	() ()		
		FAX	() ()		
申込責任者と異なる場合はご記入ください。					
参加料 (税抜)	円 × 名 合計		お振込予定日		
			円	月 日	
					参加証発行日 請求書発行日 領収日